Schoolgids
CBS Eben-Haëzer

2026-2027

EBEN HAËZER SCHOOL
Leader in me
Waar ieder kind een parel is

The Leader in Me™
hier gebeurt het

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave **2**
Inleiding **4**
1. Wie wij zijn… **5**
1.1 Onze school **5**
1.2 Identiteit **6**
1.3 Missie **6**
1.4 Visie **6**
1.5 Kindwijs **7**
2. Onderwijskundige aanpak **8**
2.1 Onderwijsconcept; wij zijn een Leader in Me school **9**
2.2 Groep 1 - 2 **11**
2.3 Groep 3 - 8 **11**
3. Resultaten van het Onderwijs **18**
3.1 Doorstroomtoets **18**
3.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs **19**
3.3 Uitstroom naar (speciaal/basis)onderwijs **20**
3.4 Doorstroming **20**
3.5 Planmatig werken **21**
3.6 Burgerschap **21**
4. Zorg voor leerlingen **23**
4.1 Passend onderwijs voor alle kinderen **23**
4.2 Samenwerkingsverband **23**
4.3 Basisondersteuning **24**
4.4 Extra ondersteuning **24**
4.5 Schoolmaatschappelijk werk (tekst voor de reguliere basisscholen) **25**
4.6 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) **26**
4.7 Team Jeugd en Gezin **26**
5. Schoolveiligheid **27**
5.1 Anti-pestbeleid en ongewenst gedrag **27**
5.2 Procedures rondom schorsing en verwijdering van leerlingen **27**
5.3 De rol van de school in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling **27**
5.4 Veiligheid, hygiëne en schoolregels **28**
5.5 Privacy **28**
6. Ouderbetrokkenheid & Medezeggenschap **30**
6.1 Adviesraad/schoolvereniging **31**
6.2 Medezeggenschapsraad **31**
6.3 Activiteitencommissie **31**

7. Praktische informatie **32**
7.1 Schooltijden **33**
7.2 Absentie en vrijstelling aanvragen **33**
7.3 Communicatie/Kindwijs App **33**
7.4 Schoolreis, schoolkamp en excursies **33**
7.5 Mobiele telefoon op school **34**
7.6 Overige informatie **34**
8. Klachtenregeling **40**
8.1 Klachtenregeling **40**
8.2 De interne en externe vertrouwenspersoon **40**
9. Financiële zaken **41**
9.1 Vrijwillige ouderbijdrage **41**
9.2 Overige ouderbijdragen **41**
10. Toelatingsbeleid en Overstap naar het Voortgezet Onderwijs **42**
10.1 Aanmelding en inschrijving **42**
10.2 Toelating **42**
10.3 Overstap naar het Voortgezet Onderwijs
10.4 Totstandkoming schooladvies **43**
11. Adressen **44**

Inleiding

Beste ouders/verzorgers,

Hartelijk welkom als nieuwe of bekende ouder/belangstellende,

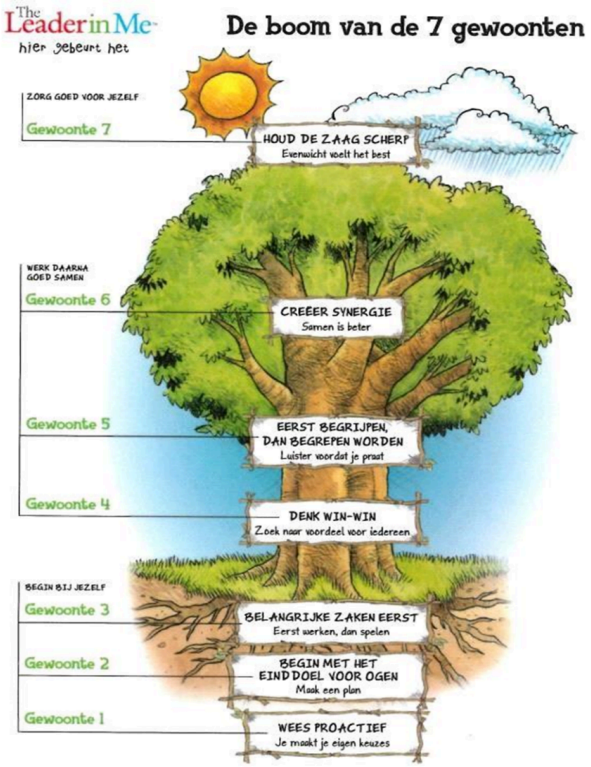
De Eben-Haëzerschool is de christelijke basisschool voor de kernen Havenhoofd, Goedereede en de Oostdijk. U vertrouwt uw kind toe aan de zorg van de leerkrachten van onze basisschool. Wij vinden het belangrijk dat u daarom zoveel mogelijk over en van onze school weet. De schoolgids helpt daarbij. Ook op onze website vindt u veel relevante en actuele informatie.
Ook als uw kind(eren) al op onze school zit(ten), is het belangrijk te weten waar de school mee bezig is. Met deze nieuwe schoolgids willen we u een duidelijk inzicht geven in de uitgangspunten, doelstellingen, beleidsvoornemens en de organisatie van de Eben-Haëzerschool. Zo schetsen wij een zo compleet mogelijk beeld, ook voor ouders die nog een schoolkeuze moeten maken.
In de schoolgids leest u ook wat u van ons als school mag verwachten.
Als u de school nog niet kent, raden wij u aan de schoolgids goed door te nemen. We hopen u duidelijkheid te geven omtrent vele aspecten van het onderwijs.

Mocht u naar aanleiding van deze schoolgids vragen hebben, dan bent u van harte welkom bij de directie of een van de groepsleerkrachten. Wij hopen dat ook dit schooljaar weer leerzaam, betekenisvol en “onvergetelijk” wordt.

Namens het team,

Mw. J. Koopman, directeur

The Leader in Me!



1. Wie wij zijn…

1.1 Onze school en stichting Kindwijs

CBS Eben-Haëzer is een onderdeel van Kindwijs.

Kindwijs is een moderne scholengroep die hard werkt aan kwalitatief sterk en inspirerend onderwijs, waarbij aandacht bestaat voor elk individueel kind. Wij proberen dit te realiseren door als professionals krachtig samen te werken aan inhoud en uitstraling. Dat kunnen wij alleen doen in samenwerking met de ouders/verzorgers, die hun kinderen aan onze scholen toevertrouwen. Wij willen de leerlingen een veilige basis bieden.

Binnen Kindwijs hanteren wij de volgende kernwaarden: geloven, vreugde, veiligheid en vertrouwen. Met deze kernwaarden wordt de dagelijkse praktijk van ons onderwijs opgebouwd. Met de naam Kindwijs geven wij aan dat het kind “centraal” staat, maar ook dat we aandacht hebben voor het leren en het opdoen van wijsheid op velerlei terreinen.

Vanzelfsprekend besteden wij nadrukkelijk aandacht aan de ontwikkeling en kennis van de Bijbelse boodschap en alle zaken die daarmee samenhangen.

Kindwijs heeft zich sinds 2006 ontwikkeld en bestaat sinds 2018 uit 14 Protestants-Christelijke basisscholen op Goeree-Overflakkee. De directeuren van deze scholen vormen gezamenlijk het managementteam van Kindwijs. De voorzitter van het College van bestuur is de heer J.C. de Waal.

Gegevens over de samenstelling van de Raad van Toezicht en contactgegevens van het bestuurskantoor vindt u op de website (www.kindwijs.org).

Ons team

	naam	**werkdagen**	**email**
groep 1/2	Agnes van der Maale Corine zuurmond	do + vr ma t/m woe	a.vandermaale@cbs-ebenhaezer.nl c.zuurmond@cbs-ebenhaezer.nl
groep 3/4	Jolijn Admiraal en Jolanda Tanis	ma t/m vr	j.admiraal@cbs-ebenhaezer.nl j.tanis@cbs-ebenhaezer.nl
groep 5/6	Marjolijn Schippers Annemieke Admiraal	ma t/m woe woe t/m vr	m.schippers@cbs-ebenhaezer.nl a.admiraal@cbs-ebenhaezer.nl
groep 7/8	Carolien Sperling Josien Tanis Jos Koopman	ma + do + vr di/mo + woe di/mi	c.sperling@cbs-ebenhaezer.nl josientanis@cbs-ebenhaezer.nl j.koopman@cbs-ebenhaezer.nl
IB-er	Eveline Verboom	di	e.verboom@cbs-ebenhaezer.nl
conciërge	Hanneke de Vogel	ma,di,do	concierge@cbs-ebenhaezer.nl
administratie	Hanneke de Vogel	woe	h.devogel@cbs-ebenhaezer.nl
directie	Jos Koopman	di/woe/do	j.koopman@cbs-ebenhaezer.nl

1.2 Identiteit

De naam van de school is “Eben Haëzerschool”. De naam “Eben Haëzer” komt uit de Bijbel uit het boek 1 Samuël 7 vers 12: “ Samuël nu nam een steen, en stelde dien tussen Mizpa en tussen Sen, en hij noemde diens naam Eben Haëzer; en hij zeide: Tot hiertoe heeft ons de Heere geholpen”.

De naam van onze school is een Bijbelse naam, onze school is een Christelijke school. Op school horen de kinderen de verhalen uit de Bijbel, we zingen geestelijke liederen en lezen uit de Bijbel. We brengen de kinderen in aanraking met het Woord van God.

Wij zijn een open en toegankelijke Christelijke school. De meeste leerlingen van onze school zijn lid van de Hersteld Hervormde Kerk en de Hervormde PKN kerk te Goedereede. Een kleiner percentage leerlingen is Gereformeerd of Doopsgezind.
Op onze school zien wij onze Christelijke identiteit als een Gouden draad die door de school loopt. Deze positieve liefdevolle identiteit willen wij uitdragen naar elkaar in alles waar wij mee bezig zijn.

1.3 Missie

Alle kinderen zijn uniek en door God geschapen. Alle kinderen hebben hun unieke talenten en het is onze opdracht om alle kinderen in gezamenlijkheid te begeleiden om deze talenten optimaal te ontwikkelen.

cbs Eben Haëzer….waar ieder kind een parel is!

Veiligheid en welbevinden, respect en liefde voor de schepping dragen bij aan een duurzame wereld waarin mensen in vrede samenleven.

1.4 Visie

Onze visie:
- Ieder kind is uniek. Ieder kind is een parel!
- Ieder kind heeft talenten die optimaal ontwikkeld mogen worden.
- Ieder kind moet zich op school veilig en gelukkig voelen om tot optimaal leren te komen.

Onze kernwaarden en kernwoorden:
- Geloof
- Vertrouwen
- Integriteit

Deze woorden laten zien hoe wij met elkaar willen omgaan en onze visie willen uitdragen naar iedereen in onze organisatie. Ons onderwijs is betekenisvol.

Wij leven vanuit geloof en vertrouwen Wij handelen eerlijk en zijn discreet Wij tonen respect, wij tonen inlevingsvermogen en zijn zorgzaam We hebben professionele aandacht voor het kind in relatie met zichzelf, met de ander en met de wereld. Ons doel is om de kinderen optimaal te helpen op te groeien tot verantwoorde wereldburgers.

1.5 Kindwijs

Onze school is onderdeel van de scholengroep Kindwijs, die bestaat uit 14 protestants-christelijke basisscholen op Goeree-Overflakkee. Kindwijs is een scholengroep, die werkt aan kwalitatief sterk en inspirerend onderwijs, waarbij aandacht bestaat voor elk individueel kind. Wij realiseren dit door als professionals krachtig samen te werken aan inhoud en uitstraling. Dat kunnen wij alleen doen in samenwerking met de ouders/verzorgers, die hun kinderen aan onze scholen toevertrouwen. Wij willen de leerlingen een veilige basis bieden. Vanuit de Kindwijs kernwaarden geloven, vreugde, vertrouwen en kansrijk wordt de dagelijkse praktijk van ons onderwijs opgebouwd. Met de naam Kindwijs geven wij aan, dat het kind ‘centraal’ staat, maar ook dat we aandacht hebben voor het leren en het opdoen van wijsheid op velerlei terreinen.

2. Onderwijskundige aanpak

2.1 Onderwijsconcept

- wij werken vanuit thema's en in combinatie groepen waarin twee leerjaren samen zijn als groep.
- Wij werken met het concept en het gedachtegoed van Steven Covey en de Leader in Me. We zijn een Leader in Me school.
- ons onderwijs is zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken onderwijsproces kunnen doorlopen; we hebben als team de focus op de nieuwe kerndoelen van het PO (primair onderwijs).
- ons onderwijs is afgestemd op de voortgang en de optimale ontwikkeling van de leerlingen binnen ieders "persoonlijke mogelijkheden".
- wij streven ernaar dat alle kinderen en ouders actief betrokken worden bij het leerproces.
- ons onderwijs is betekenisvol en eigentijds omdat kinderen leren voor het leven.
- wij maken gebruik van recente wetenschappelijke inzichten in hoe kinderen leren.
- ons onderwijs gaat ervan uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.
- ons onderwijs richt zich op de toekomst: nieuwe media spelen een rol in het lesprogramma.
- ons onderwijs gebeurt op een mooie en fijne school waar de kinderen naartoe komen om zich veel vaardigheden en houdingen eigen te maken, maar vooral om kennis en inzicht op te doen.

Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Wij leven de kinderen respect en liefde voor de waarden en normen van anderen voor, die zich onderscheiden door kleur, status, handicap, cultuur of geloof.

Bij het onderwijsaanbod wordt rekening gehouden met de brede persoonsvorming die we de kinderen mee willen geven. Deze brede ontwikkeling speelt ook een rol bij het kiezen van didactische werkvormen. Om de kinderen tot bewuste en verantwoordelijke mensen te maken, hanteren we binnen onze school een opbouw in zelfstandige werkvormen. Deze didactische structuren helpen de kinderen daarbij. Een uitgebalanceerde en weloverwogen klassenorganisatie is hierbij van groot belang. Tijdens de zelfstandige werkvormen creëert de leerkracht tijd en ruimte voor extra begeleiding en ondersteuning.
Extra ondersteuning vindt dan ook zo veel mogelijk in de groep plaats. De ouders spelen hierbij een actieve rol, met name bij het helpen en stimuleren van het maken van huiswerk.
In de groepen wordt ook gebruikgemaakt van het "leren met een maatje": kinderen helpen elkaar als jongste/middelste/oudste.
Het onderwijs op de Eben Haëzerschool: boeiend en betekenisvol.
Wij werken volgens de principes van "Leren in verbinding" en de methode Samen op Aarde.

Leren in verbinding: met jezelf, met de ander en met de wereld.
Boeiend onderwijs:

- is breinvriendelijk gebaseerd op meervoudige intelligentie van kinderen en gericht op samenhang.
- stimuleert de ontwikkeling van het denken en de denkgewoonten.
- vindt altijd plaats in een rijke en gestructureerde leeromgeving
- vindt altijd plaats in een veilige leeromgeving
- houdt in dat kinderen coöperatief en met elkaar leren.
- maakt gebruik van de verschillende intelligenties die kinderen hebben.
- helpt de kinderen met mindmappen, gedragspatroongrafieken en relatiecirkels bij hun leerproces.

VVTO English; wereldburgerschap
Het team is gecertificeerd voor Classroom English. Wij zijn aangesloten bij de organisatie Early Bird, die deskundig is om scholen te begeleiden bij het geven van een vreemde taal vanaf groep 1. VVTO Engels is onderdeel van onze visie op internationalisatie en wereldburgerschap.
Wij zijn sinds 2016 een officieel erkende Early Bird school.

Opbrengstgericht Werken; werken vanuit hoge verwachtingen
Wij stemmen ons onderwijs af op de leerbehoefte van alle leerlingen. Wij doen dit, omdat wij ernaar streven alle kinderen zich optimaal te laten ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Zo willen we kijken naar de onderwijsbehoefte van de kinderen. Wij houden regelmatig oudergesprekken, maar ook kindgesprekken, omdat wij de kinderen als een serieuze partner zien in hun eigen leer- en ontwikkelproces.

Op onze school werkt een professioneel en enthousiast team leerkrachten.
Professionalisering is een belangrijk onderdeel van de schoolcultuur.

Functie	**aantal**	**Taak**
Directeur	1	Dagelijkse leiding, directietaken, onderwijskundig beleid coaching en begeleiding van startende leerkrachten
Groepsleerkracht	8	Lesgevende taken
Interne begeleider en Onderwijs coördinator	1	Coördinator van de zorg en onderwijskwaliteit Aanspreekpunt bij afwezigheid directie. Onderwijskundige begeleiding van groepsleerkrachten en onderwijstaken, organiseren van bouw overleggen.
Onderwijsassistent Adm. medewerker Conciërge	1 1 1	Onderwijs ondersteuning Administratie en leerlingen registratie Conciërge

Stagiaires:

De Eben-Haëzerschool werkt van harte mee aan de opleiding van jonge toekomstige leraren. Daarom nemen we regelmatig stagiaires aan. Studenten kunnen afkomstig zijn van christelijke “opleidingsinstituten” zoals, PABO De Driestar in Gouda, CHE te Ede, de Hogeschool Zeeland (HZ) in Vlissingen en InHolland Rotterdam. Een leerkracht moet zelf minimaal drie jaar ervaring hebben, voordat deze stagiaires kan begeleiden. Wij zijn ook een erkend leerbedrijf voor de begeleiding van stagiaires tot onderwijsassistente. Ook stagiaires/onderwijsassistenten komen op school vanuit Scalda of het Hoornbeeck College. Juf Agnes is op school de stagecoördinator.

Veiligheid

Op school is een uitgebreid veiligheidsprotocol aanwezig. In het protocol staat:

- Een overzicht van BHV'ers.
- Inspectierapporten van alarm en brandinstallatie.
- Planning en verslagen van ontruimingsoefeningen.
- Vluchtroutes.
- Incidenten Registratie.

Middels een enquête onder ouders-, kinderen en medewerkers wordt de sociale veiligheid gemeten. We werken op alle Kindwijs scholen met het programma WMKPO.

Onderhoud en gebouwen

Onze school wordt schoongehouden door de MAKO cleaning. Wat betreft de terreinen en de gebouwen wordt gewerkt vanuit de MOP (MeerjarenOnderhoudsplan). Dit wordt geregeld via Kindwijs. Samen zorgen we voor een opgeruimde en frisse school.

Onderwijs in de praktijk

De kinderen worden eigenaar van hun eigen leerproces gemaakt. Door een schoolbrede opbouw in zelfstandige werkvormen, beginnend bij een planbord en uitgroeiend tot een zelfstandig weekplan in de bovenbouw, leren kinderen werk plannen. De eigen keuzemogelijkheden vergroten de motivatie en het werk/leerplezier. De leerkrachten hebben tijd om extra instructie te geven, zowel aan kinderen, die onder als boven het gemiddelde niveau zitten. Kinderen leren dan ook te werken met dag- en weekplanning.

Aandacht voor alle talenten

Bij het uitgaan van de verschillende intelligenties en talenten is het belangrijk dat wij hiervoor binnen de school ook mogelijkheden creëren. In veel methodes wordt gewerkt met minimaal drie niveaus. Aan de instructietafel wordt gewerkt met de kinderen die extra uitleg nodig hebben. Voor meer en hoogbegaafde leerlingen is het belangrijk dat het onderwijs boeiend en uitdagend blijft. In de techniek-talentklas “LEFland” maken wij gebruik van de Techniektorens. Hier bieden wij een uitgebreid aanbod voor onze meer- en hoogbegaafde leerlingen en leggen wij ook verbindingen met beroepen en bedrijven in onze omgeving. Dit wordt ook vaak verbonden met creatieve

opdrachten. “LEFland” heet op school ook wel het “Atelier.” Op kindniveau gaan leerlingen naar de Verrekijker.
In de Verrekijker is extra aandacht voor de ontwikkeling van de executieve functies.

Voor het eerst naar school

Uw kind mag naar school als het vier jaar wordt. Als uw kind vijf jaar is geworden, moet het kind naar school, omdat het op de eerste schooldag van de volgende maand leerplichtig wordt. Er is eenmaal per jaar, meestal in januari, een inschrijf- en kennismakingsmaand. Dit wordt in de plaatselijke pers bekendgemaakt. Na afspraak kunt u uw kind altijd ook op een ander tijdstip aanmelden en langskomen voor informatie en een kennismakingsgesprek.
Voorafgaande aan de aanmelding krijgt u informatie van de directie over het onderwijs en de identiteit van de school. Ook laten wij u natuurlijk de school zien.
Uw kind mag een maand voor de vierde verjaardag 4 dagdelen naar school. In de maand december en 3 weken voor de zomervakantie zijn er in principe geen wendagen. Neem hiervoor contact op met een van de leerkrachten van de kleutergroep. We maken ook altijd een afspraak met u om uw kleuter een paar keer te laten wennen op school, zodat de start van de basisschool een fijne en positieve ervaring is.

2.2 Onderwijs in groep 1 en 2

Als een kleuter naar school gaat, is dit een grote stap. Er begint een nieuwe periode in het bestaan van het kind. Er is in de klas volop tijd en aandacht voor de vierjarigen om te wennen aan het naar school gaan, aan de gewoontes in de klas en aan de kinderen om hen heen.
Kleuters verkennen de wereld al doende, spelenderwijs. Daarom is het ruime kleuterlokaal zo ingericht dat hier alle mogelijkheden voor zijn. De ontwikkeling gaat van het kind uit, het vraagt, wil experimenteren en ontdekken. Door middel van observaties volgen de leerkrachten de ontwikkeling van elk kind. Doorgaans wordt er gewerkt rondom thema’s uit de belevingswereld van de kinderen. Ook worden er gedurende het jaar vaste thema’s uit het programma van onder andere de Kleuteruniversiteit behandeld. Vaardigheden van de kinderen worden hierbij bewust getraind. Het onderwijs aan onze kleuters richt zich onder andere sterk op de ontwikkeling van de actieve en passieve woordenschat. Er vinden veel activiteiten plaats in de vorm van taal- en rekenspelletjes. Op die manier is er aandacht voor het voorbereidend lezen, schrijven en rekenen.
Ook bij het spelen in de hoeken komt het thema weer aan bod en natuurlijk ook bij de expressieactiviteiten, beweging en spel. De kleuters werken ook met de grafische vormgevers van Samen op Aarde.

Observaties en registraties gebeuren via Leerlijnen Jonge Kind (groep 1 en 2). Op deze manier worden de kinderen gevolgd in hun ontwikkeling en worden activiteiten afgestemd op de leerling, zodat de leerdoelen kunnen worden bereikt. We voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling optimaal te kunnen begeleiden. Voor kleuters die voor 1 januari vier jaar worden, is een speciaal beleid om te beoordelen of de leerling na anderhalf jaar klaar is om naar groep drie te gaan. De school volgt hiervoor een protocol waarbij veel zorg en aandacht is voor de totale ontwikkeling van de kleuter.

Doorgaande leerlijn

Een doorgaande leerlijn van groep 2 naar groep 3 is belangrijk. In de bouw overleggen de leerkrachten hoe zij zullen komen tot een optimale en vloeiende doorgaande lijn. Kleuters gaan bijvoorbeeld een kijkje nemen in groep 3 en kinderen uit groep 3 spelen nog regelmatig in thematisch ingerichte hoeken en reken- en taalhoeken.

2.3 Onderwijs in groep 3 tot en met 8

Het onderwijs in groep 3 tot en met 8 is meer is thematisch en we werken meer en meer vakgeïntegreerd. De verschillende vakken worden hieronder toegelicht, evenals de methodes waarmee wij werken. Bij alle vakken werken de leerkrachten aan einddoelen die omschreven staan in de landelijk bepaalde SLO (Stichting leerplanontwikkeling) doelen.

Godsdienstige vorming

Elke ochtend wordt op school in alle klassen begonnen met het zingen van één of meer psalmen, gezangen en geestelijke liederen en met gebed. Op maandag wordt vanaf groep 3 de psalm van de week besproken. Op dinsdag, woensdag en donderdag is er een vertelling uit de Bijbel. Op vrijdag is er een verwerking en in de bovenbouw leren de kinderen onder andere Bijbelboeken en de geloofsbelijdenis. De ochtend wordt afgesloten en de middag wordt begonnen met het zingen van een psalm of geestelijk lied. Op onze school werken we met een cyclus van Bijbelverhalen die door een werkgroep, speciaal voor de school uitgewerkt zijn. Hierdoor zijn we ervan verzekerd dat de kinderen een breed en dekkend aanbod van Bijbelvertellingen horen in de acht jaren basisschool. Het rooster van de zondagsschool wordt gebruikt voor het aanleren van de psalmen. Het vak wereldgodsdiensten is ook een verplicht vak in de basisschool. Leerlingen uit de bovenbouw leren over de bekende wereldreligies door middel van lessen, gesprekken en gastlessen, ook binnen de thema's komt dit ter sprake. De kleuters werken met de methode "Kind op maandag". De methodes worden vooral gebruikt als bronnenboeken. We volgen op school een driejarige cyclus van Bijbelse vertellingen die wij zelf ontwikkeld hebben. Deze is op basis van een bestaand en dekkend aanbod van Bijbelverhalen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en positieve psychologie

Op school zorgen wij samen voor een veilig en positief pedagogisch klimaat. Daar hoort ook altijd duidelijke "plustaal" bij, waarbij we opbouwend en positief naar elkaar en de kinderen zijn. Een veilig en positief klimaat is cruciaal voor een optimale leerontwikkeling. In de eerste weken van het schooljaar besteden we veel aandacht aan groepsvorming en vriendschap. Wij praten over "gewenst gedrag" in tegenstelling tot "pestgedrag". Het schooljaar start met Gouden weken en na de Kerst met zilveren weken. Er is dan extra veel aandacht voor een gouden groep.

Onze gezamenlijke taal: The Leader in Me en beleid op burgerschap.

Sinds 2023 werken we met het concept van "The leader in Me" en de zeven eigenschappen van Stephen Covey. We zijn dan ook een officiële **Leader in Me-** school.
De zeven eigenschappen die bij het concept van "The leader in me" horen, zijn een leidraad door het schooljaar heen en vormen een belangrijk onderdeel van ons onderwijsconcept. Kinderen, team en ouders spreken meer en meer de taal die bij een "Leader in Me- school" hoort.

Beleid goed burgerschap
In combinatie met het traject “Leader in Me” hebben we ook beleid voor burgerschap ontwikkeld. Het beleid van burgerschap wordt jaarlijks geëvalueerd en aangevuld. Jaarlijks vinden diverse activiteiten plaats die kinderen helpen om op te groeien tot goede en verantwoordelijke burgers. Deze activiteiten borgen wij in het beleidsdocument van SLRO.

Meerjarenplan en jaarplan “Samen voor kansrijk onderwijs”.
Voor Kindwijs en ook op alle Kindwijs scholen is het strategisch beleidsplan (SBP) ontwikkeld en vastgesteld voor de periode 2023-2027. Vanuit het strategisch beleidsplan komen vier jaarplannen. De scholen werken aan de onderwijskundige doelen zoals ze in het jaarplan zijn opgesteld.

Seksuele voorlichting en opvoeding op school.
Sinds het schooljaar 2018-2019 werken we in het voorjaar met de lessen uit de methode “Wonderlijk gemaakt”. Dit is een christelijke methode waarin respect en liefdevolle benadering van dit onderwerp centraal staat. We vinden het waardevol om in overleg met de ouders ook dit belangrijke onderwerp op school onder de aandacht van de kinderen te brengen, omdat kinderen al jong geconfronteerd worden met seks en seksueel getinte beelden en programma’s. We vinden het belangrijk ook jonge kinderen hierin te helpen weerbaar en zelfverzekerd te zijn. Op een respectvolle manier worden ook diversiteit en geaardheid besproken.

Lezen en bibliotheek op school (BOS)
Leesonderwijs is op onze school erg belangrijk. Wij nemen deel aan de eilandelijke werkgroep VVE (Vroeg Voorschoolse Educatie). In groep 1 en 2 wordt veel aandacht besteed aan de beginnende geletterdheid. Vanaf groep 3 werken we met Actief Leren Lezen. We gebruiken de Leesparels en de taalmethode vanuit Samen op Aarde in de overige groepen. Ook begrijpend lezen zit in deze methode verweven. Voor begrijpend lezen gebruiken wij betekenisvolle teksten die bij ons thema passen, een eigentijdse methode gebaseerd op het actuele nieuws. Naast de techniek van het lezen proberen we juist ook het plezier in lezen te bevorderen. De leerlingen van groep 3 tot en met 8 lezen elke dag een half uur en er wordt ook minimaal een kwartier voorgelezen. De kinderen lezen in leesboeken, informatieve boeken en stripboeken. We lezen ook veel voor, minimaal een kwartier per dag. We hebben goede contacten met de bibliotheek Zuid-Hollandse Delta. Elke klas heeft een schoolpas. Daarmee kan de leerkracht boeken voor de klas lenen. Er zijn veel mogelijkheden voor de school om hiervan gebruik te maken. Ook maken wij gebruik van luisterboeken. Vanuit de Bibliotheek Zuid-Hollandse eilanden hebben we ook een leesconsulent op school.
Mooie, nieuwe en eigentijdse boeken, biebbaasjes en leescoördinatoren dragen bij aan een significante verbetering van de leesresultaten. Bij elk thema van Samen op Aarde verzamelen wij ook een actuele en eigentijdse collectie lees- en informatieboeken die ook weer bijdragen aan leesplezier.

Taal
Taalbeschouwing, spelling, mondelinge en schriftelijke taal zijn eigenlijk, samen met lezen en rekenen, het hart van de schooldag en van groot belang om te komen tot optimaal en levenslang leren.
Taal zit verweven in de hele schooldag en wij leren kinderen met behulp van de methode van Samen op Aarde bewust strategieën aan. Spelling en alle spellingcategorieën worden aangeleerd met STAAL spelling en de geleerde spelling wordt vanaf groep vier toegepast in rijke teksten en betekenisvolle taalopdrachten die passen bij de thema's. Zo staat alle leren met elkaar in verbinding en bouwen de kinderen aan woordenschat, zij oefenen dagelijks begrijpend lezen en met informatieve teksten en verwerken taal in creatieve schrijfopdrachten en verhalen.

Rekenen en wiskunde: met Sprongen Vooruit en Pluspunt vier: werken aan de kerndoelen
We werken met de nieuwste versie van de methode Pluspunt. Deze methode leert de kinderen zelfstandig te werken en te zoeken naar meerdere oplossingsmethodes. De kinderen werken wekelijks aan bekende en ook nieuwe rekendoelen en de aanpak is gebaseerd op een vaste didactische structuur. De methode leidt tot goede resultaten bij de leerlingen. Bij de methode horen ook eigen toetsen. De toetsgegevens worden in Parnassys (leerlingvolgsysteem) opgeslagen en vormen onder andere de basis van een gedifferentieerd aanbod gebaseerd op het niveau en de leerbehoefte van het kind. De praktische hulpmiddelen en spellen van Met Sprongen Vooruit helpen de kinderen hun kerndoelen te behalen.
Ook is de rekenmethode deels hybride en oefenen de kinderen de leerstof op hun eigen Chromebook.

In de groepen 1 en 2 zitten de rekendoelen verwerkt in de spellen van Met Sprongen Vooruit. Er worden ook thema's vanuit de kleuteruniversiteit uitgewerkt.

Bewegend leren is een vast onderdeel van het rekenprogramma en staat wekelijks op het programma.

Schrijven
Hiervoor gebruiken we de methode "Schrijven leer je zo!". Deze methode gaat uit van een los handschrift. Dit schooljaar stappen we vanaf groep drie over naar de methode "'Aan boord" en gaan we geleidelijk aan weer terug naar vast en hellend schrift.

Wereldoriëntatie: thematisch en groepsdoorbrekend werk

De methode voor alle wereldoriëntatievakken heet " Samen op Aarde".

"Samen op aarde" is een methode voor thematisch werken voor christelijke scholen. De wereldoriëntatie vakken geschiedenis, aardrijkskunde en biologie worden geïntegreerd aangeboden en door de leerlingen verwerkt. Boeiende overkoepelende thema's brengen systeem en samenhang in de verschillende vakken. Rondom de thema's zullen zo veel mogelijk ook de expressievakken muziek, tekenen en handvaardigheid, Engels en begrijpend lezen verweven worden.
Aan Samen op Aarde is ook een leerlijn Bijbelse geschiedenis verbonden

passend bij de thema's; deze Bijbelse leerlijn hebben wij op de Eben Haëzer aangevuld om tot een complete doorgaande lijn te komen die past bij onze school. Samen op Aarde verbindt alle thema's aan de leerdoelen vanuit SLO.
De 21ste -eeuwse vaardigheden zoals onderzoekend leren, inzet van ICT, creativiteit, samenwerken en presenteren komen binnen het thematisch werken volop aan bod.

Met deze werkwijze brengen we onze visie op gedifferentieerd en eigentijds leren in de dagelijkse praktijk. Wij werken vanuit onze visie aan de volgende gebieden:

- Onderzoekend leren en het leren stellen van belangrijke vragen
- Samenwerken in verschillende niveaus
- Differentiëren op eigen niveau
- Eigenaarschap en grote betrokkenheid
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen geïntegreerd
- Meervoudige intelligenties komen volop aan bod
- Kinderen leren samenhang en verbindingen leggen

De indeling van de schooldag is als volgt: Vanaf 8:30 tot 12:00 uur zal de nadruk liggen op de basisvakken taal, spelling, lezen en rekenen. De rust in de school is dan ook belangrijk voor een goede concentratie. De middagen zullen voornamelijk gevuld zijn met het thematisch werken en de creatieve vakken.

Focus op opbrengsten;
Vanuit de onderzoeken naar didactische begeleiding met het meeste effect van professor John Hattie ontwikkelen wij in de school de methodieken die horen bij Visible Learning en directe feedback. De doelen zijn zichtbaar op kindniveau.

Eigenaarschap en zelfstandig werken
Omdat wij op onze school met tweejarige combinatiegroepen werken is het belangrijk, dat kinderen met behulp van hulpmiddelen en training leren zelfstandig te werken en eigenaar te zijn van hun eigen leerproces.
Door met regelmaat kindgesprekken te voeren bouwen we aan een goede relatie met de leerlingen en vergroten we het gevoel van eigenaarschap van het eigen leerproces bij de kinderen.

Techniek- en talenten aanbod
Onderdeel van de thema's in Samen op Aarde zal ook de inzet van de lessen uit de techniektorens zijn. De coördinator zal deze lesdozen koppelen aan de thema's in alle bouwen zodat deze volop gebruikt gaan worden. Daarnaast wordt dit schooljaar het vierde jaar van het Kindwijs ontdeklab ExperiGO. Alle groepen krijgen twee lessen per jaar vanuit ExperiGO. De coaches komen met de mooie Kindwijs ExperiGO bus naar de scholen toe.

Bedrijfsbezoeken
Onderdeel van de talentenklas zijn bedrijfsbezoeken om de school sterker te verbinden met onze lokale omgeving en het bedrijfsleven meer te verbinden met het onderwijs. Kinderen kunnen hierbij zelf hun keuze aangeven en het aanbod varieert.

De bedrijfsbezoeken verbinden de school met de lokale omgeving. Juf Carolien is onze talentbegeleider.

Verkeersonderwijs; School Op Seef
Alle groepen doen mee met het programma "School op Seef". Bij dit programma brengen we onze verkeerslessen ook in de praktijk en dragen we bij aan de verkeersveiligheid van alle kinderen.
Ook wordt de verkeerskalender gevolgd en werken groep 7 en 8 met de jeugdverkeerskrant. De kinderen van groep 7 doen een theorie- en praktijkexamen. Dit wordt georganiseerd door VVN. De weg van- en naar school: bij het halen en brengen van de kinderen wordt erop gelet dat dit veilig gebeurt. Ook hierover hebben we regelmatig contact met de ouders.

Gymnastiek en extra bewegen
Sport en vitaliteit op school
Alle kinderen gaan eenmaal per week met de bus naar de gymzaal in Goedereede. De gymlessen worden gegeven volgens een vaste methode, waardoor alle belangrijke aspecten van bewegingsonderwijs, sport en spel aan bod komen.
Kleuters hebben op het rooster meer uren beweging, omdat zij ook dagelijks meerdere keren buiten spelen. Naast de gymles spelen de kinderen buiten in de schoolomgeving.
Er is een GO sportweek op het eiland, een watersportdag op het strand van de Noordzee en een schoolvoetbaltoernooi. Uiteraard heeft onze school ook een sportieve dag bij de Koningsspelen en worden sport- of wandelevenementen soms gekoppeld aan goede doelen zoals ‘Wandelen voor water’.

Ook vanuit Kindwijs is er veel aandacht voor gezondheid en vitaliteit bij kinderen. Ook bewegend leren is een terugkerend thema in de didactiek van ons onderwijs.

Jaarlijks worden ook kinderen vanaf groep vijf gescreend op hun motorische ontwikkeling.
De screening gebeurt door de professionals van sportteam GO in overleg met de leerkracht en ouders. U wordt vooraf op de hoogte gebracht over de MQ scan en u wordt ook gevraagd hier toestemming voor te geven.

Creatieve vakken en cultuureducatie met kwaliteit (CMK)
In het rooster is voldoende tijd gereserveerd voor de expressievakken. Vanaf groep 3 werken wij dan ook aan een doorgaande lijn waarbij veel creatieve werkvormen aan bod komen. Zo zijn er wekelijks lessen tekenen, handvaardigheid en textiele werkvormen. Alle groepen krijgen ook muzieklessen waarbij gebruikgemaakt wordt van diverse handleidingen en muziekinstrumenten. Groep 3 en 4 volgen de lessen van de "muziekcarrousel". De “muziekcarrousel" is een aanbod op Goeree- Overflakkee vanuit het Muziekgebouw. Regelmatig wordt ook gebruikgemaakt van creatieve hulpouders. Rond Sint en kerst wordt een ‘crea’ ochtend georganiseerd, waarbij groepsdoorbrekend gewerkt wordt. De kunst- en cultuurlessen worden zoveel mogelijk gekoppeld aan de thema’s waaraan de groep werkt.
Muziekonderwijs: groep 3, 4 krijgen ook dit schooljaar weer wekelijks een muzikaal aanbod vanuit de Muziekcarrousel.

Kindwijs na schooltijd: het schooljaar 2025-2026 was een try-outjaar voor het naschooldse aanbod ontwikkeld door Regiekr8. U bent als ouder uiteraard vrij om hiervoor in te schrijven. Het is nog niet duidelijk hoe de Kindwijsscholen met dit aanbod verder gaan.

ICT-onderwijs en social-media

ICT is een wezenlijk onderdeel van het hedendaagse onderwijs.
Vanaf groep 1 werken we met diverse oefenprogramma's voor taal en rekenen. Speciale programma's voor kinderen die extra hulp nodig hebben, zijn aangeschaft en zullen gebruikt gaan worden.. Ook leren de kinderen te werken in het Cool-portaal van Cloudwise. De kinderen van de hogere groepen mogen na toestemming van de leerkracht op internet met een gerichte zoekopdracht voor bijvoorbeeld een werkstuk. Er zijn afspraken met de leerlingen gemaakt over het gebruik van sociale media. Het gebruik van de Chromebooks en laptops is dan ook niet weg te denken uit ons onderwijs. Via Kindwijs zijn en ons ICT bedrijf Cloudwise zijn veiligheidsfilters op onze devices geïnstalleerd. Juf Agnes is onze ICT-er.

Digitale schoolborden en digitale lessen

In alle groepen is een digitaal schoolbord aanwezig. Er is ook een whiteboard waar het dagprogramma en de doelen op staan. Kinderen maken thuis een presentatie of mindmap voor een spreekbeurt en kunnen die zo op school laten zien. Bij veel methodes gebruiken wij de digitale lesmaterialen.
Chromebooks zijn ook een belangrijk hulpmiddel bij de lessen.
Presenteren: kinderen leren al op jonge leeftijd hun werk en leeropbrengsten te presenteren. De presentaties van Samen op Aarde-projecten dragen bij aan de ouderbetrokkenheid en een positief beeld over de leeropbrengsten en het leerplezier. Presenteren geeft kinderen ook zelfvertrouwen. In overleg met de ouders bespreken we ook een passend beleid voor de inzet van digitale middelen en AI op onze school en binnen Kindwijs.

Huiswerkbeleid

Om de kinderen goed voor te bereiden op de middelbare school hebben wij een doorgaande huiswerklijn ontwikkeld. Vanaf groep 5 hebben de kinderen regelmatig huiswerk. Huiswerk wordt gegeven voor taal/spelling en rekenen, maar ook regelmatig voor de WO-vakken en Engels in groep 5, 6, 7 en 8.

Huiswerkprotocol

Het is waardevol dat basisschoolleerlingen leren plannen en organiseren.

Het "leren plannen en organiseren" is een levenslang ontwikkelpunt. Wij stimuleren dit voornamelijk met ons "planbord en weekplan" in de klas. Dit oefenen we al vanaf groep 1. De opbouw is hier heel duidelijk per bouw. Dit is ook passend bij de zone van naaste ontwikkeling als het gaat om de vaardigheden die het brein aankan. We werken zo bewust aan de executieve functies, die passen bij het leren, plannen en organiseren.

Het huiswerk komt minimaal 1 week voor de datum mee naar huis.
De maandag na de vakantie is er geen huiswerk.
De kinderen van groep 7 en 8 leren omgaan met een digitale agenda in de GOOGLE-classroom en een

papieren agenda.
Het is heel nuttig om thuis veel te lezen in boeken en tijdschriften waar de belangstelling van het kind naar uitgaat.

	Groep 3	**Groep 4**	**Groep 5**	**Groep 6**	**Groep 7**	**Groep 8**
Psalm	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster
Spelling + Werkwoorden				2 opdrachten per maand	1 opdracht per week	1 opdracht per week
Rekenen				2 opdrachten per maand	1 opdracht per week	1 opdracht per week
Rekenen		tafels	tafels	tafels herhalen	tafels herhalen	tafels herhalen
Taal			Eindopdrachten en presentaties bij thema's	Eindopdracht /presentatie bij thema's	Eindopdracht /presentatie bij thema;s	Eindopdracht /presentatie en thema's
Engels			Woordenschattoets	Woordenschat toets	Woordenschat en grammaticatoets	Woordenschat en grammaticatoets
Wereld oriëntatie	Themawerk	Themawerk	Themawerk topografie van NL	Themawerk Topografie theorietoets	Themawerk Topografie Verkeersexamen theorietoets	Themawerk Topografie Werkstuk theorietoets

3. Resultaten van het Onderwijs

Binnen onze school nemen we gedurende de 8 basisschooljaren bij de leerlingen verschillende toetsen af. Deze toetsen zijn voor de school meetpunten om de ontwikkeling van onze kinderen in kaart te brengen en te vergelijken met een vorig meetmoment en met landelijke vergelijking. Zo weten we of onze aanpak het gewenste resultaat heeft of dat we onze aanpak moeten bijstellen. Daarnaast gebruiken we ook andere gegevens om de schoolkwaliteit te monitoren.

3.1 Doorstroomtoets

Alle scholen zijn verplicht om in groep 8 een doorstroomtoets af te nemen. De IEP doorstroomtoets is een methode-onafhankelijke toets die is goedgekeurd door de overheid. De toets brengt de ontwikkeling van het kind in beeld. Het is tevens een meetmoment van de overheid om het onderwijsniveau van de school te meten. In het volgende overzicht ziet u de opbrengsten van de afgelopen 3 schooljaren. Het gaat dan met name om het behalen van de percentages 2F (= het niveau dat de kinderen hebben als ze verwezen worden naar tl/havo of hoger).

	'23-'24	'24-'25	'25-'26
Schoolweging (gem. 3 schooljaren)	29,2	29	29,1
Schoolwegingscategorie	29-30	28-29	29-30
Doorstroomtoets	IEP Doorstroomtoets (t/m 31-01-2025)	IEP Doorstroomtoets (t/m 31-01-2025)	IEP Doorstroomtoets
Aantal leerlingen	6 / 6	7 / 7	9 / 9
Aantal leerlingen ontheffing	0	1	0
Score	75,2	76	782
Percentage ten minste 1F			
1F Lezen	100%	100%	100%
1F Taalverzorging	100%	100%	100%
1F Rekenen	83,3%	100%	100%
Percentage 1S/2F			
2F Lezen	83,3%	42,9%	100%
2F Taalverzorging	33,3%	42,9%	77,8%
1S Rekenen	33,3%	28,6%	44,4%
Percentage behaalde referentieniveaus (1 jaar)			
1F	94,4%	100%	100%
1S/2F	50%	38,1%	74,1%
Percentage behaalde referentieniveaus (gem. 3 jaar)			
1F - gem. 3 jaar	98,9%	98,4%	98,5%
1S/2F - gem. 3 jaar	59,8%	49,2%	56,1%

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview boven de ondergrens onder de ondergrens

In bovenstaande tabel is te zien dat zowel voor lezen, taalverzorging en rekenen 100% het fundamentele (1F) niveau wordt behaald aan het einde van de basisschool. Op 2F/1S scoren we in schooljaar 2025-2026 naar tevredenheid, deze score zit onder de signaleringswaarde van de inspectie. Als school hebben wij de ambitie dat 60% van de leerlingen het 2F/1S niveau behaalt aan

het einde van de basisschool. In samenwerking met bureau EDUX zetten we dit schooljaar in op de kwaliteit van onze lessen, proberen we meer grip te krijgen op de onderwijsresultaten en werken we toe naar het behalen van onze ambitie.

3.2 Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Hieronder ziet u de uitstroom naar voortgezet onderwijs over de afgelopen jaren:

Advies	23 / 24	24 / 25	25 / 26	
VMBO-B	14,3%			
VMBO-B/K	14,3%	12,5%		
VMBO-K	14,3%			
VMBO-K/(G)T		50%	11,1%	
VMBO-(G)T	14,3%			
VMBO-(G)T/HAVO	28,6%	12,5%		
HAVO		12,5%	44,4%	
HAVO/VWO		12,5%		
VWO	14,3%		44,4%	
Totaal aantal adviezen	7 (-3)	8 (+1)	9 (+1)	

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● 2023 / 2024 ● 2024 / 2025 ● 2025 / 2026

In bovenstaande grafiek ziet u een overzicht van de adviezen die de afgelopen drie jaar gegeven zijn. Als school stellen we onze schooladviezen zorgvuldig samen. We doen dit volgens de richtlijnen van het Samenwerkingsverband. Het voorlopig advies wordt opgesteld op basis van de kindkenmerken, de resultaten van de leerling door de schooljaren heen en de observaties van de leerkrachten.

Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger is dan het voorlopige advies, wordt het advies naar boven bijgesteld, mits er een duidelijke onderbouwing is waarom het oorspronkelijke advies beter past bij de leerling.

3.3 Uitstroom naar (speciaal/basis)onderwijs

Hieronder ziet u hoeveel leerlingen in de achterliggende schooljaren tussentijds zijn uitgestroomd of zijn verwezen naar het speciaal onderwijs (SO) of naar het speciaal basisonderwijs (SBO).

	Reden van uitschrijving	'22-'23	'23-'24	'24-'25	'25-'26
Aantal leerlingen (1 februari)		**68**	**69**	**74**	**79**
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	10	0	0	0
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	0	7	8	9
Zij-uitstroom	Leerplichtzaak	0	0	1	0
TOTAAL		**10**	**7**	**9**	**9**

Uitstroom per leerjaar in schooljaar 2025 / 2026

	Reden van uitschrijving	7	8
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	-	9
TOTAAL		**0**	**9**

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

3.4 Doorstroming

Hieronder ziet u een overzicht van de doublures, kleutergroepverlengingen en het aantal leerlingen dat versnelt. Dit overzicht wordt jaarlijks op 1 oktober opgesteld.

Doorstroom

	Norm	'22-'23	'23-'24	'24-'25	'25-'26
Aantal leerlingen leerjaar 3		**12**	**8**	**7**	**9**
Aantal kleutergroepverlenging		1	0	0	1
% Kleutergroepverlenging	*12%*	8,3%	0%	0%	11,1%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		**51**	**51**	**53**	**59**
Aantal doublures leerjaar 3-8		0	0	2	0
% Doublures leerjaar 3-8		0%	0%	3,8%	0%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	*3%*	0%	0%	1,92%	1,79%
Aantal versnellers		0	1	0	0
% Versnellers		0%	2%	0%	0%
Aantal leerlingen (1 oktober)		**64**	**65**	**70**	**70**
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		0	2	2	0
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	*5%*	0%	2,7%	2,6%	0%
Aantal leerlingen met een arrangement		0	0	0	1

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview - peildatum leerlingaantallen: 1 oktober

3.5 Planmatig werken

Onze school werkt planmatig aan kwaliteitsverbetering. We geloven dat stilstand op termijn achteruitgang veroorzaakt. Een keer per vier jaar frissen we onze visie en missie op en formuleren we

onze doelen voor de komende jaren. Hierbij houden we ruimte in hoofd en tijd voor het tussentijds toevoegen van nieuwe plannen naar aanleiding van de actualiteit in of om de school.

We ontwerpen per 4 jaar een schoolplan met bijbehorende meerjarenplanning. Vanuit dit schoolplan stellen we elk schooljaar een jaarplan op. Zowel schoolplan als jaarplan worden in overleg met het team opgesteld en door de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Binnen de schoolplanperiode nemen we één keer per vier jaar tevredenheidsonderzoeken af onder ouders, leerlingen en personeel. De resultaten hiervan worden gedeeld met de ouders, medezeggenschapsraad en het College van Bestuur. De items die naar voren komen uit de vragenlijsten worden meegenomen als input voor het schoolplan. Jaarlijks kunnen de doelgroepen bevraagd worden op kleinere onderdelen, zoals de doelen uit het jaarplan. Daarnaast worden aparte vragenlijsten onder de leerlingen afgenomen m.b.t. de veiligheid.

De grote doelen uit het jaarplan voor 2026-2027 zijn:

- Het Leader in Me concept verder integreren in het onderwijs en de gezamenlijke taal van de zeven gewoontes.
- Het rijke taalaanbod meer en meer betekenisvol verbinden met de thema's van samen op aarde en leren werken vanuit de nieuwste taaldoelen van SLO.
- Met behulp van begeleiding door EDUX nog meer grip krijgen op de onderwijsresultaten, de analyse en noodzakelijke interventies.

3.6 Burgerschap

Het burgerschapsonderwijs is op onze school zo veel mogelijk geïntegreerd in de andere vakken. We hebben daarvoor een overzicht opgesteld waarin de doelen voor burgerschap zijn weggezet in de lessen/activiteiten die gegeven worden.

De ontwikkeling van de leerling volgen we via de SLRO. Daarnaast werken we met portfoliobladen en toetsen. Aan het eind van groep 8 krijgen de schoolverlaters een vragenlijst waarin we het effect van het burgerschapsonderwijs meten op kennis, attitude (houding) en vaardigheden. De resultaten van deze vragenlijst vindt u in het onderstaande overzicht.

Burgerschap groep 8 2026 (2025 / 2026)

		07YM	Bench-mark
	% Respons	78%	
	Norm	*3,0*	
1	Samen	3,33	*3,35*
2	Verschillen	3,45	*3,46*
3	Schepping	3,38	*3,05*
4	Digitaal	3,71	*3,26*
5	Democratie	3,29	*3,24*
6	Wereld	3,33	*3,38*

onvoldoende zwak / matig (ruim) voldoende goed / uitstekend

4. Zorg voor leerlingen

4.1 Passend onderwijs voor alle kinderen

Iedere leerling moet onderwijs kunnen volgen, ongeacht wie hij/zij is of wat hij/zij nodig heeft. Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig om te leren en zich prettig te voelen op school. Inclusief onderwijs betekent dat alle kinderen een plek krijgen waar ze kunnen meedoen, zich welkom voelen en op hun eigen manier kunnen groeien. In het ondersteuningsplan zijn de afspraken vastgelegd ten aanzien van de ondersteuningsstructuur op school en in het samenwerkingsverband. Er is vastgelegd wat alle scholen als basisondersteuning bieden. Naast basisondersteuning bieden de scholen, waar nodig en mogelijk, extra ondersteuning aan kinderen. Het doel is dat kinderen met extra ondersteuning binnen het regulier onderwijs kunnen blijven. Hierbij wordt altijd gekeken naar het belang van een goede ontwikkeling van het kind en zijn/haar groepsgenoten.

4.2 Samenwerkingsverband

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Goeree-Overflakkee helpt scholen om dit mogelijk te maken. Samen zorgen ze ervoor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die nodig is om zich optimaal te ontwikkelen. Dit filmpje vertelt in drie minuten wat het Samenwerkingsverband is en wat het voor ouders en leerlingen doet.

Hoe werkt het Samenwerkingsverband?
Het Samenwerkingsverband werkt altijd samen met school. School kent het kind en schakelt het Samenwerkingsverband in om samen te overleggen wat nodig is. Het Samenwerkingsverband helpt school om een fijne plek te zijn waar alle kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Soms helpt het Samenwerkingsverband ook als er een andere zienswijze is tussen ouders en school. Dan zoeken ze samen naar een oplossing. Het belangrijkste is dat iedereen zijn rol neemt en goed samenwerkt, waardoor kinderen de juiste hulp krijgen. Wilt u meer weten? Kijk op de website.

Het kernteam van deze school
Op elke school werkt een kernteam van het Samenwerkingsverband. Dit team bestaat uit een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) en een orthopedagoog of psycholoog. Het team werkt samen met school om te kijken wat een leerling nodig heeft en hoe zij de leerkrachten/docenten daarbij kunnen ondersteunen. Meer weten over het team van het Samenwerkingsverband? Kijk op de website.

Op onze school werken:

- Mw. Leontien Mooij (BPO)
- Mw. Saskia Nogueira. (orthopedagoog)

Ouder- en Jeugdsteunpunt
Heeft u als ouder vragen over passend of inclusief onderwijs? Bijvoorbeeld: Wat moet school doen als mijn kind extra hulp nodig heeft? Hoe gaat het als mijn kind naar een andere school moet? Waar kan ik terecht als mijn kind ook jeugdhulp nodig heeft?

Voor deze en andere vragen is er het Ouder- en Jeugdsteunpunt Goeree-Overflakkee. De website van het ouder- en jeugdsteunpunt geeft duidelijke uitleg en handige tips, zowel aan ouders als aan leerlingen. Kijk voor meer informatie op de website.

4.3 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke basisschool geeft aan alle leerlingen die dat nodig hebben, passend bij hun ondersteuningsbehoefte. Het gaat om ondersteuning of aanpassingen waar leerlingen over het algemeen baat bij hebben. Het kan gaan om aanpassingen voor bepaalde groepen leerlingen, of om aanpassingen die de school inpast in het onderwijs. Het doel is dat een leerling een ononderbroken ontwikkelproces doorloopt, afgestemd op zijn/haar ontwikkeling. Binnen het samenwerkingsverband zijn er afspraken gemaakt over de inhoud van de basisondersteuning. U kunt deze afspraken vinden in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

De basisondersteuning bestaat uit vier onderdelen:

1. De school heeft kennis en beleid om bepaalde ondersteuning te geven
2. De school biedt ondersteuning om lichte of zware ondersteuningsbehoeften te voorkomen.
3. De school biedt lichte ondersteuning met als doel om de leerlingen weer mee te laten draaien in de gewone lessen.
4. De school doet (kleine) aanpassingen aan de lessen, de materialen, het gebouw en de toerusting van de leerlingen met als doel dat de leerlingen het gewone aanbod volgen.

4.4 Extra ondersteuning

De basisondersteuning is niet altijd genoeg. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning biedt de school daarom extra ondersteuning en intensievere aanpassingen voor een individuele leerling of voor groepjes leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Ouders en kinderen worden hierbij betrokken en hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel. Voor de leerlingen geldt het hoorrecht. Dat betekent dat we de kinderen betrekken bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief door met hen een gesprek te voeren over wat ze nodig hebben, aan welk doel we gaan werken en hoe we dat doel willen bereiken. Dit doen we passend bij de leeftijd en de rijpheid van het kind.

Er is sprake van extra ondersteuning als:

- een specifieke ondersteuningsbehoefte heel groot is en deze de basisondersteuning overschrijdt.
- er geld voor extra ondersteuning ingezet wordt.
- een groot aantal van de genoemde punten uit de basisondersteuning nodig zijn waardoor het onderwijs of de onderwijssetting aangepast wordt voor deze leerling.

Het samenwerkingsverband zorgt voor een dekkend aanbod van extra ondersteuning binnen de regio, waarbij ze soms gebruikmaken van de voorzieningen buiten de regio. De extra ondersteuning wordt binnen het samenwerkingsverband en het (gespecialiseerd) onderwijs georganiseerd. Dit gebeurt in afstemming met het schoolteam, leerlingen en ouders en, indien gewenst, in samenwerking met andere scholen of ketenpartners (bijvoorbeeld ambulante begeleiding, jeugdhulpverlening en jeugdgezondheidszorg).

We bieden extra ondersteuning op onderstaande aandachtsgebieden:

- Taal en rekenen
- Sociaal-emotioneel: kind gesprekken

- Gedrag, werkhouding en taakaanpak: met de gedragsspecialist en talentbegeleider werken aan de executieve functies
- Motorische en lichamelijke ontwikkeling
- Medisch handelen en persoonlijke verzorging

De volgende specialisten kunnen op onze school worden ingezet:

- Gedragsspecialist
- Talentbegeleider
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief personeel

4.5 Schoolmaatschappelijk werk

Kwadraad speelt in op de uitdagingen die mensen tegenkomen in hun leven. De maatschappelijk werkers ondersteunen mensen bij het vinden van antwoorden op hun vragen. Ze gaan uit van de mogelijkheden van de mensen, en van mensen uit de omgeving die kunnen ondersteunen. Het uitgangspunt is om mensen sterker te maken, zodat zij op eigen kracht de draad weer op kunnen pakken.

Heeft u vragen over opvoeding of gezin? Opvoeden is niet altijd even makkelijk en alle ouders hebben wel vragen of problemen met betrekking tot het opgroeien van de kinderen. Hoe gaat u ermee om als er moeilijkheden in de thuissituatie of op school zijn? Wat als uw kind een moeilijke gebeurtenis heeft meegemaakt of als er bijvoorbeeld sprake is van echtscheiding of overlijden? Wat als uw kind snel angstig, boos of verdrietig is? Het schoolmaatschappelijk werk biedt informatie, advies en begeleiding aan ouders en leerlingen.

Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werker verbonden. Zijn naam is Dominic Lugthart, hij is te bereiken op 06 21479608 of via d.lugthart@kwadraad.nl. In samenwerking met de leerkracht en de interne begeleider kan de maatschappelijk medewerker betrokken worden bij de zorg rond uw kind. Ook kunt u als ouder een gesprek aanvragen met de schoolmaatschappelijk werker. De school weet wanneer de maatschappelijk werker aanwezig is en kan u verder informeren. Gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker kosten u niets.

U kunt ook deelnemen aan trainingen of gespreksgroepen. In een gespreksgroep werkt u samen met anderen aan antwoorden en oplossingen voor uw situatie. De trainingen die geboden worden, zijn: Bikkeltraining (Kinderen), Rots en Water training (kinderen), Rouwgroep, (volwassenen en kinderen/jongeren), Assertiviteitstraining (volwassenen), KIES training (kinderen), Brugklas bikkels (Brugklassers).

4.6 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) van onze gemeente maakt deel uit van CJG Rijnmond. CJG Rijnmond is er voor zwangeren, ouders en kinderen van 0 tot 18 jaar in de regio Rotterdam-Rijnmond. Onze professionals geven antwoord op vragen over opvoeden, opgroeien en gezondheid. Geen vraag is ons te gek. Voor meer informatie zie de website van het CJG.

4.7 Team Jeugd en Gezin

Het team Jeugd en Gezin (TJG) van de gemeente Goeree-Overflakkee stelt het volgende: Ons dagelijks leven bestaat uit wonen, werken, kinderen opvoeden, naar school gaan of een opleiding volgen, zorgen voor familie en vrienden, sporten en leuke dingen doen. Soms gaat dit niet vanzelf en is hierbij ondersteuning nodig. De medewerkers van het team Jeugd en Gezin kunnen samen met u zoeken naar de juiste ondersteuning. Het team Jeugd en Gezin bestaat uit procesregisseurs en senior consulenten jeugd. Voor meer informatie verwijzen we u naar de website van het TJG.

5. Schoolveiligheid

5.1 Anti-pestbeleid en ongewenst gedrag

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen zich veilig en prettig voelen op school. Daarom hanteren wij een actief anti-pestbeleid en nemen we maatregelen tegen ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie en verbaal of fysiek geweld. We streven naar een positieve en respectvolle schoolcultuur, waarin iedereen met elkaar omgaat op basis van wederzijds respect en begrip. Ons beleid rondom pesten is terug te vinden in het schoolplan, waarin ons beleidsplan sociale veiligheid is verwerkt. Er is een anti-pestprotocol. anti-pestprotocol

5.2 Procedures rondom schorsing en verwijdering van leerlingen.

Het protocol rondom schorsing en verwijdering van leerlingen treedt in werking wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Het doel van dit protocol is om een veilige en respectvolle leeromgeving te waarborgen voor alle leerlingen en medewerkers, waarbij er altijd oog is voor de individuele situatie van de leerling.

Het beschrijft de mogelijke maatregelen die kunnen worden genomen, afhankelijk van de ernst van het gedrag. Er worden drie vormen van maatregelen beschreven:

- **Time-out:** De leerling krijgt de gelegenheid om tijdelijk uit de klas of situatie te stappen om tot rust te komen en zijn of haar gedrag te reflecteren. Dit kan een kortdurende maatregel zijn om het gedrag te corrigeren.

- **Schorsing:** Wanneer het gedrag van de leerling ernstige gevolgen heeft voor de veiligheid of het welzijn van anderen, kan een schorsing worden opgelegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk niet naar school komt, om de situatie te evalueren en de nodige stappen te zetten voor herstel.

- **Verwijdering:** In uiterste gevallen, wanneer het gedrag van de leerling geen andere oplossing toelaat, kan een verwijdering van de leerling uit de school volgen. Dit is een ingrijpende maatregel, die wordt genomen wanneer andere maatregelen niet effectief zijn geweest en er geen andere mogelijkheid meer is voor de leerling om veilig deel te nemen aan het onderwijs.

Het protocol is een richtlijn en biedt een kader voor de te nemen maatregelen. Er kan gemotiveerd van het protocol worden afgeweken wanneer de feiten en omstandigheden dit rechtvaardigen. In sommige gevallen kan het schoolspecifieke protocol van toepassing zijn, waarin aanvullende of aangepaste maatregelen worden beschreven. In dergelijke gevallen wordt er altijd zorgvuldig gekeken naar de situatie, de belangen van de betrokkenen en de mogelijke gevolgen van de genomen maatregelen.

5.3 De rol van de school in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Met het samenwerkingsverband Goeree-Overflakkee en de gemeente zijn afspraken gemaakt over de meldcode. Dit is vastgelegd in een gezamenlijk protocol dat terug te vinden is op de website van het Samenwerkingsverband.

5.4 Veiligheid, hygiëne en schoolregels

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, medewerkers en bezoekers zich veilig en prettig voelen in en rond de school. Daarom nemen we verschillende maatregelen op het gebied van veiligheid, hygiëne en gedragsregels.

Schoolregels en Incidenten- en Ongevallenregistratie
Om een prettige en veilige leeromgeving te waarborgen, hanteren wij duidelijke gedragsregels waarin respect, verantwoordelijkheid en zorg voor elkaar centraal staan. Van leerlingen wordt verwacht dat zij zich houden aan de afspraken, zowel in de klas als op het schoolplein. Deze schoolregels worden actief gehanteerd, en indien nodig wordt er aanvullende sociale training aangeboden om het gedrag te verbeteren. Dit schooljaar zal Ernst Grol weer lessen weerbaarheid in de gouden groep geven in groep 5 ™ 8. In de Gouden weken spreken we ook de Gouden regels en afspraken voor het schooljaar met elkaar af.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie door de leraar geregistreerd en afgehandeld. De registratie gebeurt in ParnasSys, waarna de directeur en de intern begeleider (ib'er) jaarlijks de gegevens analyseren. Samen met het team worden verbeterpunten vastgesteld om herhaling van incidenten en ongevallen te voorkomen.

Wanneer incidenten of ongevallen niet op schoolniveau opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook de ouders worden altijd bij de aanpak betrokken. In sommige gevallen kan de wijkagent ingeschakeld worden voor de afhandeling van klachten. Voor meer details over de procedure kunt u terecht op de Kindwijs website.

Veiligheid
Om een veilige speelomgeving te garanderen, worden de speeltoestellen jaarlijks gecontroleerd door een deskundig bureau en, indien nodig, gerepareerd. Daarnaast volgen elk jaar enkele personeelsleden een BHV-cursus, zodat zij in geval van nood adequaat kunnen handelen. De school beschikt tevens over een ontruimingsplan, dat regelmatig wordt geoefend.

Vanaf groep 5 nemen we jaarlijks de leerlingvragenlijst sociale veiligheid af. Hiermee meten we hoe veilig leerlingen zich voelen op school en kunnen we indien nodig maatregelen treffen om een positieve en veilige sfeer te behouden.

Hygiëne
Hygiëne is een belangrijk aandachtspunt binnen onze school. We zorgen ervoor dat de school schoon en goed geventileerd wordt en de temperatuur en de luchtkwaliteit in de school van een gezond niveau zijn. Toiletten en gemeenschappelijke ruimtes worden dagelijks schoongemaakt en we stimuleren leerlingen om regelmatig hun handen te wassen en dit ook na elk wc-bezoek te doen.

5.5 Privacy

Wij doen onze uiterste best om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. In onze privacyverklaring leggen wij u uit welk beleid we hierover hebben vastgesteld, welke persoonsgegevens wij verwerken en waarom. Verder geven wij hierin informatie over de beveiliging, het bewaren en het eventueel delen van deze gegevens met derden.

Iedere betrokkene kan volgens de privacywetgeving bepaalde rechten uitoefenen ten aanzien van zijn of haar persoonsgegevens. Deze rechten kunt u ook uitoefenen namens uw kind. Als voorbeelden noemen wij hier het recht op inzage, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Voor de inhoud van deze en ook de andere rechten die u als betrokkene kunt uitoefenen verwijzen wij u naar de privacyverklaring op onze website.

Wilt u gebruik maken van één van uw rechten of wilt u hier verdere informatie hierover, dan kunt u terecht bij de schooldirecteur. Ook kunt u zich rechtstreeks wenden tot onze functionaris gegevensbescherming (FG). De FG die binnen Kindwijs toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is mevr. A. van der Waal. Zij is bereikbaar via het volgende emailadres: a.vanderwaal@swvgo.nl

6. Ouderbetrokkenheid & Medezeggenschap

Ouderbetrokkenheid is erg belangrijk bij het welzijn van de kinderen en het functioneren van de school. Wij investeren dan ook jaarlijks in diverse fijne oudercontactmomenten en willen zeker ook uitstralen dat onze deur altijd open staat.

Aan het begin van het schooljaar komt er een informatiebrief voor alle ouders. In deze brief wordt er voorlichting gegeven over de organisatie en de leerdoelen van het leerjaar. Elke twee jaar organiseren we aan het begin van het jaar een “Meet-Greet and Eat” waarbij alle gezinnen samen het jaar beginnen op school met een maaltijd en gezellige ontmoeting.

In september: het kind-vertelgesprek op school

Aan het begin van het schooljaar vullen alle kinderen thuis een vertel formulier in. De leerkracht heeft op school een startgesprek met elk kind. Het startgesprek helpt ons om de onderwijsbehoefte van alle leerlingen goed in beeld te krijgen bij het begin van een nieuw schooljaar.

Indien gewenst mogen ouders een afspraak maken om eventueel samen met het kind te praten over de onderwijsbehoefte van het komende schooljaar. Als er bijzonderheden zijn, nodigt de leerkracht u als ouders uit voor een gesprek. Het gesprek zal voornamelijk gaan over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. De centrale vraag in dit gesprek is: wat heeft het kind nodig om in het komende schooljaar zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Het kind is aan het woord. Vanaf groep 3 zijn de kinderen altijd bij het gesprek. De leerkracht heeft met elk kind een gesprekje aan het begin van het schooljaar in de klas.

In november worden alle ouders op school uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Er zijn dan nog geen onafhankelijke toetsen te bespreken maar wel ontwikkeling en groei. Vanaf groep drie zijn de leerlingen bij het gesprek aanwezig.

In februari en in juni:
Alle ouders en kinderen worden uitgenodigd voor een ontwikkelgesprek in februari. In juni is dit optioneel. Er worden twee rapportages besproken:

1. De observaties in de groep en de resultaten van de methode toetsen.
2. De resultaten van de IEP-toetsen. Deze worden in de maand januari/februari en in juni afgenomen. Tijdens dit gesprek zal de leerling (vanaf groep 3) zelf ook veel aan het woord zijn, omdat zijn/haar ontwikkeling en groei zichtbaar en bekend is. Het kind mag vol trots vertellen wat er allemaal geleerd is en aan welke doelen in de volgende periode gewerkt zal gaan worden.

Naast deze vaste gespreksavonden is er tussendoor altijd gelegenheid om een extra gesprek aan te vragen.

Intakegesprek:
Om nieuwe leerlingen een goede start te geven vinden wij een uitgebreid intakegesprek belangrijk. Hiervoor worden dezelfde momenten (oktober, februari) gebruikt. Het gesprek wordt gevoerd met de leerkracht of de directeur.

Groep 8 heeft in het laatste jaar diverse gesprekken in verband met een passend advies voor de

brugklas.

6.1 Adviesraad en schoolvereniging

Aan elke Kindwijs-school is een eigen adviesraad verbonden. In de adviesraad vertegenwoordigen ouders de christelijke identiteit van de school. Samen met de directeur bespreekt de AR identiteitsgerelateerde onderwerpen rondom de school. De adviesraad heeft ook een eigen reglement en is ook nauw betrokken bij de benoeming van nieuwe medewerkers. U wordt als ouder, bij de aanmelding, gevraagd lid te worden van de schoolvereniging. Dit lidmaatschap is vrijwillig. De contributie bedraagt 10 euro per jaar per lid.

6.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en leerkrachten meedenken over het beleid van de school. De MR heeft vaak een adviserende, maar zeker ook weleens beslissende rol in beleidszaken. De oudergeleding is gekozen uit en door de ouders en de personeelsgeleding uit en door het personeel. Samen adviseren zij de directie. Voor vrijwel alle beleidsbeslissingen geldt dat de MR eerst om advies of instemming gevraagd moet worden voordat de plannen uitgevoerd kunnen worden. De medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden.

Aan onze stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden die advies en instemming heeft op de vraagstukken die van toepassing zijn op de hele stichting. Op onze website vindt u meer informatie.

6.3 De activiteitencommissie (de AC)

De activiteitencommissie ondersteunt het team op school door actief mee te helpen bij de organisatie van diverse schoolactiviteiten.

7. Praktische informatie

7.1 Schooltijden

De schooltijden van de Eben Haëzerschool zijn als volgt:

Maandag	8.30 - 12.00 en 12.35 - 15.00
Dinsdag	8.30 - 12.00 en 12.35 - 15.00
Woensdag	8.30 - 12.15
Donderdag	8.30 - 12.00 en 12.35 - 15.00
Vrijdag	8.30 - 12.15

Op school werken we volgens het zogenaamde Hoorns model. Dit houdt in dat alle klassen dezelfde begin- en eindtijden hebben.

Voor de kalender en vakanties zie de website/Kindwijs App.

7.2 Absentie en vrijstelling aanvragen

Voor extra verlof kunt u op de website de formulieren invullen. Verlof moet altijd schriftelijk aangevraagd worden. Dit geldt niet voor bezoek aan een arts, logopedist, tandarts e.d. De school volgt bij verlof altijd de regels van Bureau Leerplicht.

Een kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. Hiervoor geldt de regel van het extra verlof wegens vakantie.

- Het aangevraagde extra verlof moet de enige vakantiereis in een bepaald schooljaar zijn. Bij de aanvraag moet een brief van de werkgever of, bij een zelfstandig ondernemer, een eigen verklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat het niet mogelijk is om in de reguliere schoolvakanties de vakantie op te nemen. Bijvoorbeeld in de horeca.
- Het verlof mag niet langer dan twee weken duren.
- Het verlof is nooit aansluitend aan de zomervakantie.
- Het moet minimaal een maand van tevoren schriftelijk worden aangevraagd.

Verlof wegens familieomstandigheden
Hiervoor kan door de directie maximaal tien dagen per jaar verlof worden gegeven. Verlofaanvragen kunnen door de directie aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd.

Informatie over de wet en regelgeving rondom extra verlof en een aanvraagformulier vindt u op onze website.

7.3 Oudercontacten en communicatie: de Kindwijs App en de wet AVG

We vinden het heel belangrijk dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkelingen op school. De ouders worden geïnformeerd via voorlichtingsavonden, rapportagegesprekken en ouderavonden. Daarnaast vragen we ouders als hulpouder in de verschillende groepen. Hierover wordt u via de nieuwsbrief en website geïnformeerd. U kunt ook altijd een afspraak maken met een leerkracht. U mag hen op school bellen of een e-mail sturen via hun schoolmail. Na schooltijd zijn de leerkrachten meestal aanwezig. Wij willen een open school zijn waar u te allen tijde terecht kunt om uw vragen te stellen of om uw

zorgen of tevredenheid met ons te delen. Samen met u werken wij aan de optimale ontwikkeling van uw kind. Jaarlijks werken wij met een erkend kwaliteitsinstrument waarbij ook ouderbetrokkenheid een belangrijk onderdeel is. Alle leerkrachten communiceren met de ouders via de Kindwijs app. Voor alle communicatie en publicaties wordt in verband met de wet AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) aan alle ouders vooraf toestemming gevraagd via de Kindwijs-app.

Wekelijkse informatie:

Via de Kindwijs app nemen wij u mee door het schooljaar. Op dinsdag ontvangt u het "weekly news" vanuit de directie. Op vrijdag ontvangt u van de juf een verslag van de schoolweek. Wij streven ernaar dat onze informatie niet alleen informatief, maar ook onderwijskundig van inhoud is.

Website

Op de website www.cbs-ebenhaezer.nl kunt u allerlei actualiteiten, foto's, mededelingen en documenten vinden. De school maakt ook gebruik van Facebook en Instagram.

7.4 Schoolreis,schoolkamp en excursies

De groepen 1 tot en met 6 gaan ieder jaar met een eendaagse schoolreis. De groepen 7 en 8 gaan ieder jaar op de driedaagse schoolreis. De reisdoelen van de schoolreis en het schoolkamp worden u te zijner tijd via de nieuwsbrieven van de Kindwijs-app bekend gemaakt.

7.5 Mobiele telefoon op school

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Kindwijs sluit hierbij aan en hanteert enkele beleidsafspraken m.b.t. het gebruik van mobiele telefoons op school (of devices met vergelijkbare functies).

● In principe is het meenemen van een mobiele telefoon door leerlingen niet nodig. Wanneer dit door ouders en kind toch wenselijk wordt geacht, is dit niet verboden. Het kan nl. handig zijn dat ze bereikbaar zijn en ze kunnen, indien nodig, zelfstandig contact opnemen met thuis.

● Kinderen die een mobiele telefoon bij zich hebben, moeten hem bij aanvang van de schooldag buiten het schoolterrein uitzetten en daarna opbergen in hun eigen la of tas. Aan het einde van de schooldag neemt ieder zijn telefoon weer mee. Pas dan mag de telefoon weer buiten het schoolterrein worden aangezet. Het is ook verboden om in pauzes de telefoon aan te zetten.

● Kinderen nemen op eigen risico een mobiele telefoon mee naar school. Wanneer de telefoon kapotgaat, gestolen wordt, etc. is de school niet aansprakelijk.

● Kinderen die een mobiele telefoon meenemen en hem niet uitzetten dan wel ongeoorloofd gebruiken zijn conform dit beleid in overtreding.

● Het is voor kinderen altijd mogelijk om aan de leerkracht te vragen of ze, onder of na schooltijd, voor dringende zaken naar huis mogen bellen met de telefoon van school. In redelijkheid zal zo'n verzoek niet worden geweigerd.

7.6 overige informatie

Overblijfmogelijkheid

De meeste kinderen blijven eten in hun lokaal bij de juf. De leerkracht blijft tijdens de lunch bij de leerlingen. Daarna mogen de leerlingen naar buiten, onder toezicht van ouders. De leerkrachten hebben dan volgens Arbo-regels een verplicht rustmoment. Het 'Pleinplezier' wordt gecoördineerd door mw. Tanis. Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders de regels en afspraken omtrent het buitenspelen.

Verjaardagen en 'een boek in plaats van een koek'

Is er iemand jarig, dan wordt er in de klas getrakteerd. De ochtendpauze begint om 10:00 uur. Wilt u bij warme of koude traktaties vooral rekening houden met dit tijdstip? Neem even contact op met de leerkracht.

Wij adviseren u om bij het kiezen van de traktaties gezonde keuzes te maken en snoep tot een minimum te beperken. Het liefst zien wij een bijdrage voor de bibliotheek in plaats van een traktatie voor de leerkrachten. Het heet 'Hoera, ik geef een boek i.p.v. een koek'.

Schoolfruit

Ook dit jaar hopen wij weer een regelmatig aanbod van groente en fruit op school te hebben. Schoolfruit wordt op school uitgedeeld tussen oktober en april.

Lighthouse Team junior en leiderschapsrollen in groep 1 tot en met 8

De laatste minuten van de schooldag vervullen de kinderen samen hun leiderschapsrollen. Dit betekent dat we allemaal samen zorgen voor ons klaslokaal en de omgeving. Als er wat langdurige klusjes zijn, waar de kinderen vrijwillig bij willen helpen, bellen ze eerst naar huis.

Verjaardag vader of moeder, van opa of oma

De kleuters vinden het leuk om een werkje te maken voor de familie. We moeten dit beperken tot de directe familieleden. Wilt u ruim van tevoren (minstens één week) van tevoren een briefje meegeven? We proberen er dan voor te zorgen dat er een verrassing gemaakt wordt.

Evenementen en vieringen

Vieringen rondom thema's en seizoenen hebben een belangrijke plaats in onze school. Vieringen zijn verbindend en zorgen voor een positief gevoel. Kinderen hebben op onze Leader in Me-school altijd een belangrijke rol bij de vieringen**.**

Sinterklaas

Dit traditionele Hollandse feest staat in het teken van de gezelligheid en wat overhebben voor elkaar. Een leerling van groep 8 speelt op 5 december voor hulpsint. De kinderen van de lagere groepen ontvangen een presentje van de activiteitencommissie en vanaf groep 5 maken de leerlingen een surprise voor elkaar.

Kerstfeest

Hieraan wordt op school ruim aandacht geschonken; dit begint al met de

adventsweken. Het belangrijkste is de geboorte van Jezus Christus. In vertellingen, liederen en verwerking wordt daar veel aandacht aan besteed. Daarnaast zijn we ook creatief bezig met werkjes rondom kerst, zoals kerstkaarten en kerstversieringen. Op school wordt met alle ouders het Kerstfeest gevierd.

Paasfeest en Pinksterfeest

Naast de vanzelfsprekende aandacht in de klas, houden we regelmatig met alle kinderen een viering in de hal. We vertellen de verhalen en zingen bijpassende liederen. Dit schooljaar zal er weer een Pinksterviering in de hal zijn.

Bid-en dankdag vieringen

Ook in dit schooljaar zullen we samen met de kerken van Goedereede deze vieringen voorbereiden en in de kerk vieren. We ervaren deze viering ook als een mooie samenwerking tussen de school en de kerk. De vieringen zijn dit jaar in de Levensbron. In het najaar is het Nationale Schoolontbijt ook een moment waarop we stilstaan bij de oogst en een gezond ontbijt.

Wet Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Ook onze school werkt met de verplichte meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. De reden is dat er jaarlijks tienduizenden kinderen en volwassenen slachtoffer zijn van mishandeling, verwaarlozing of misbruik. Ook onze school heeft een signaleringsfunctie wat betreft zorgen rondom de ontwikkeling van de leerlingen.

De meldcode is een stappenplan dat professionals (arts, verpleegkundige of leraar) kunnen gebruiken als ze vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld hebben.

De vijf stappen zijn:

Stap 1: In kaart brengen van signalen
Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld
Stap 3: Gesprek met de cliënt/ouders
Stap 4: Wegen van het geweld of de kindermishandeling
Stap 5: Beslissen: Hulp organiseren of melden

Een ander kenmerk van de meldcode is dat ouders zo snel mogelijk betrokken worden. Als er zorgen zijn rond uw kind, wordt dit (zoals gewoonlijk in onze school) meteen met u besproken. Er kan dan, indien nodig, gekeken worden of er hulp of andere ondersteuning nodig is.

Op onze school zijn twee collega's belast met de taak om als contactpersoon op te treden in deze zaken, waarvan wij vanzelf hopen dat ze niet voor zullen komen. Op onze school is dit Eveline Verboom de interne begeleider/zorgcoordinator en mw. J Koopman, de directeur.

Achtergrondinfo

Iedereen die een vermoeden heeft van kindermishandeling, kan terecht bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK). Het AMK geeft advies en onderzoekt meldingen van kindermishandeling. Wanneer het nodig is brengt het AMK ook de juiste hulp op gang. Het AMK is er voor iedereen met vermoedens van kindermishandeling: gewone burgers en mensen die beroepsmatig hiermee te maken hebben. Ook kinderen en jongeren kunnen bij het AMK aankloppen.

Op de site www.watkanikdoen.nl staat hoe mensen het beste kunnen handelen bij het vermoeden van kindermishandeling. De site geeft tips en adviezen, telefoonnummers van hulpverleners (bijvoorbeeld alle AMK's) en links naar organisaties zoals het Bureau Jeugdzorg en de Raad voor de Kinderbescherming.

Voor meer informatie, kijk op www.meldcode.nl

Luizencontrole

Alle informatie over neten en luizen en de behandeling ervan vindt u op de website van de school. Om het netelige probleem het hoofd te bieden is er na elke vakantie luizencontrole op school. Alle kinderen moeten hun jassen en dassen in speciale "luizenzakken" hangen. Een groepje ouders controleert na elke vakantie alle kinderen van de school. Bij haar kunt u ook terecht voor informatie over behandeling etc.
Bij verdenking wordt er contact met de ouders opgenomen. Wilt u, als u zelf bij uw kinderen luizen constateert, contact opnemen met de directie. We kunnen dan een extra controle houden.
We werken op school volgens een luizenprotocol. Ook op onze site vindt u hierover informatie. Mw. Stijnie Prins coördineert de luizenmoeders.

Schoolfotograaf en jaarboek

Ieder jaar komt de schoolfotograaf voor het maken van groepsfoto's. Om het andere jaar worden er ook individuele foto's van de leerlingen gemaakt. Wij streven ernaar om ieder schooljaar een jaarboek uit te brengen. Het is een kleurrijk fotoalbum waar alle kinderen in staan.
In het jaarboek staan impressies van het hele schooljaar en het boek is dan ook een blijvende herinnering voor kinderen en ouders. Ouders moeten aangeven of hun kinderen niet met foto's in de publiciteit mogen. Dit volgens de AVG.

Tijdschriften en abonnementen

Jaarlijks krijgen wij van veel uitgeverijen informatie over jeugdtijdschriften, met daarbij het verzoek dit aan de kinderen uit te delen. In sommige gevallen geven wij deze informatie mee naar huis. Wij stimuleren het lezen van leerzame en educatieve tijdschriften.

Schoolspullen

De kinderen krijgen boeken, schriften, pennen, potloden en kleurpotloden van school. Wilt u twee etuis meegeven? Een eenvoudige set viltstiften is prettig, maar niet

noodzakelijk. Op school mogen geen pennenbakjes en dozen gebruikt worden. Dit neemt te veel ruimte in op de bank of in het kastje. Vanaf groep 5 is het handig als de kinderen een stevige tas of rugzak bij zich hebben, ook om huiswerk netjes te kunnen vervoeren. Om beschadiging van schoolspullen te voorkomen, verzoeken we u ook te zorgen voor een goede verpakking van eten en drinken.

Leerlingen van de bovenbouwstamgroep hebben een agenda nodig. In groep 7 en 8 wordt gewerkt met de online Google Agenda zoals op veel VO scholen. Hier is ook het huiswerk te vinden. De kinderen kunnen hier thuis inloggen in de Google Classroom omgeving. Alle kinderen werken op school met een Chromebook.

Vervoer

In een aantal gevallen zal uw hulp gevraagd worden bij het vervoer van kinderen. U dient dan een inzittendenverzekering te hebben afgesloten en kinderen mogen alleen mee in de gordel.

Verzekeringen

De school heeft via Kindwijs een verzekeringspakket, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. (bijvoorbeeld eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. We attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstanden.
Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) verantwoordelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekortgeschoten zijn in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld wanneer tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. De schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat de ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Kansengelijkheid:

Het is belangrijk dat alle kinderen mee kunnen doen met alle schoolactiviteiten en excursies. Als dit voor u financieel een probleem is, mag u altijd persoonlijk contact opnemen met de directeur. Wij zoeken dan met u naar een passende oplossing. Via de gemeente Goeree-Overflakkee zijn hiervoor ook mogelijkheden.

Zending en goede doelen

De kinderen brengen vrijwillig geld mee voor ons adoptiekind. Er is een werkgroepje "goede doelen" dat de doelen die dit jaar gesteund zullen worden, vaststelt. In een nieuwsbrief zal de werkgroep u op de hoogte houden. De directie heeft contact met de commissies over de goede doelen van het jaar en ook de leden van het Lighthouse Team Junior denken hierover mee.

Voor- en na schooltijd

De eerste schooldag mogen alle kinderen in de klas gebracht worden door de ouders.

De kleuters mogen altijd door de ouders in de klas worden gebracht.
We hebben op school een eerste en een tweede bel. Bij de eerste bel komen de kinderen naar binnen. Bij de tweede bel zijn alle kinderen in de lokalen en starten de lessen. Dan is het de bedoeling dat alle ouders de school verlaten hebben. De tweede bel betekent ook dat de formele onderwijstijd van de leerlingen begint.

Als u de leerkrachten wilt spreken, dan liever **na** schooltijd een afspraak maken.
De kleuters blijven, in verband met de veiligheid, na schooltijd **op** het schoolplein. Daar kunnen ze door de ouders worden opgehaald.
Voordat de school uitgaat worden de ouders, in verband met de verkeersveiligheid, verzocht ook op het schoolplein te wachten. Kinderen uit de buurt mogen volgens de gezamenlijke afspraken van school en dorp in de school speeltuin spelen.

BSO en peuters op de Eben Haëzer

Kinderen die gebruikmaken van de buitenschoolse opvang kunnen op school blijven bij de BSO van KIK. Sinds 2019 is aan onze school ook een peuterspeelzaal verbonden vanuit KIK. Wij zijn blij met een peuterspeelzaal in onze school**.** Vanuit Kindwijs streven we naar een doorgaande leerlijn voor alle kinderen en de komende jaren hopen we dan ook een actieve samenwerking tussen Kindwijs en KIK verder te ontwikkelen. De peuters en de BSO hebben ook een Christelijke identiteit.

8. Klachtenregeling

8.1 Klachtenregeling

Voor onze school is er een klachtenregeling vastgesteld. Hieronder volgt een korte toelichting. U vindt alle info op de website. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel, schoolleiding en bevoegd gezag op de juiste wijze kunnen worden afgehandeld.

Interne stappen
Het gaat bijvoorbeeld om de sfeer in de groep, de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen of de schoolorganisatie. Met name op dit gebied is het van belang dat u onderstaand traject bewandelt:

1. Neem persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind, een telefoontje alleen is niet voldoende. De groepsleerkracht stelt zo nodig de directie op de hoogte. Niet opgelost? Zie stap 2.
2. Neem contact op met de directie. Ook hier gaat het om een persoonlijk gesprek. Niet opgelost? Zie stap 3.
3. Neem contact op met de voorzitter van het College van Bestuur. U levert uw klacht schriftelijk in. Tevens ontvangt de directie een kopie. De voorzitter zal vervolgens een afspraak met u maken voor een gesprek over uw klacht.

⇨ https://kindwijs.org/over-ons/klachtenregeling

8.2 De interne en externe vertrouwenspersoon

Informatie over de interne vertrouwenspersoon op school
Februari 2026



Op de Eben Haëzer vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig en gehoord voelt. Toch kan het gebeuren dat een leerling, ouder of medewerker ergens mee zit. In dat geval kun je terecht bij de interne vertrouwenspersoon.

Bij ons op school is dat Marjolijn Schippers.

De interne vertrouwenspersoon is er voor situaties waarin iemand zich niet prettig of veilig voelt op school. Denk bijvoorbeeld aan pesten, buitensluiten, discriminatie, (online) grensoverschrijdend gedrag, intimidatie of andere zorgen rondom veiligheid en omgangsvormen.

Wat doet de interne vertrouwenspersoon?

- Biedt een luisterend oor en neemt signalen serieus
- Helpt bij het verhelderen van de situatie
- Bespreekt samen welke stappen mogelijk zijn
- Geeft informatie over de klachtenregeling van de school
- Kan ondersteunen bij het indienen van een klacht
- Verwijst, indien nodig, door naar de externe vertrouwenspersoon of andere passende hulp

De interne vertrouwenspersoon behandelt geen klachten zelf en neemt geen beslissingen. Samen wordt gekeken wat helpend is en welke vervolgstappen passend zijn.

Vertrouwelijkheid

Gesprekken met de interne vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk. Dat betekent dat informatie niet zomaar wordt gedeeld. Alleen wanneer de veiligheid van een kind of medewerker in gevaar is, kan het nodig zijn om informatie te delen. Dit gebeurt altijd in overleg.

Onze interne vertrouwenspersoon is bereikbaar voor leerlingen, ouders en medewerkers. We moedigen iedereen aan om bij zorgen of vragen tijdig contact op te nemen. Samen zorgen we voor een veilige en respectvolle schoolomgeving.

De externe vertrouwenspersoon is voor alle ouders, leerlingen en personeel van de school die een klacht of een melding hebben over machtsmisbruik en ongewenst gedrag binnen of in samenhang met het onderwijs. Het ongewenst gedrag kan plaatsgevonden hebben tussen leerlingen, tussen leerkrachten en leerlingen of tussen leerkrachten en ouders. Wanneer het ongewenst gedrag niet zelf of met de interne vertrouwenspersoon opgelost kan worden, is de externe vertrouwenspersoon degene die verder hulp kan bieden. U kunt de vertrouwenspersoon inschakelen bij: intimidatie, pesten/cyberpesten, agressie of geweld, onheuse bejegeningen, inbreuk op privacy, didactische, pedagogische of organisatorische aanpak.

De externe vertrouwenspersoon verzorgt de opvang van de klager, geeft emotionele en psychische steun en biedt hulp en advies en verwijst indien nodig door naar hulpverleningsinstanties.

⇨ https://kindwijs.org/over-ons/vertrouwenspersoon

9. Financiële zaken

9.1 Vrijwillige ouderbijdrage

Aan het begin van het cursusjaar wordt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De toelating tot de school of tot activiteiten is niet afhankelijk van deze financiële bijdrage. Per kind vragen we een vrijwillige bijdrage van 25 euro met een maximaal bedrag per gezin van 75 euro. Van de ouderbijdrage worden spullen gekocht die het onderwijs voor uw kind leuker maken en niet uit het normale budget betaald kunnen worden. U kunt daarbij denken aan een schoolontbijt, een excursie of iets lekkers tijdens de Koningsspelen.

9.2 Overige ouderbijdragen en/of kosten

Naast de ouderbijdrage vragen we een bijdrage voor de schoolreis (het schoolkamp). Dit is ook een vrijwillige bijdrage. Kinderen worden nooit uitgesloten van deelname aan deze activiteiten. Voor een schoolreis zijn de kosten ongeveer 35 euro en voor het driedaagse schoolkamp 100 euro.

Aan het begin van elk jaar ontvangt u een overzicht van de kosten en een verzoek tot automatische incasso.

10. Toelatingsbeleid en overstap naar het voortgezet onderwijs

10.1 Aanmelding en inschrijving

De school maakt onderscheid tussen aanmelding en inschrijving.

Aanmelding: Het kenbaar maken van interesse in een mogelijke inschrijving van uw kind op onze basisschool. Een aanmeldformulier vindt u op de website van de school. Wanneer u dit ingevulde formulier inlevert op school, zal de directeur binnen zes weken contact met u opnemen voor een gesprek. Na dit gesprek zal een besluit worden genomen over de vraag of uw kind in aanmerking komt voor een inschrijving op onze school. De directeur zal u dan voorzien van een inschrijfformulier. De gegevens van het aanmeldformulier zullen niet verwerkt worden in ons digitaal leerlingadministratiesysteem.

Inschrijving: een daadwerkelijke inschrijving op onze basisschool vindt plaats nadat er met u het kennismakingsgesprek over uw kind heeft plaatsgevonden. De gegevens van het inschrijfformulier worden wel opgenomen in ons digitaal administratiesysteem. Bij het inschrijfformulier ontvangt u ook een formulier met betrekking tot de AVG en de privacy van uw kind. U kunt zelf beslissen welke informatie de school voor welke doelen mag gebruiken. Op elk moment mag u deze toestemming wijzigen of intrekken.
Indien de ouders gescheiden zijn, dienen toch beide ouders het aanmeldformulier te ondertekenen óf er moet door één van de ouders een bewijs worden getoond dat deze ouder zelfstandig verantwoordelijk is voor de aanmelding van deze leerling. Vaak is dit vermeld in een uitspraak van de rechter.

Aanmelden mag vanaf de derde verjaardag tot uiterlijk 3 maanden voordat uw kind 4 jaar hoopt te worden. Vóór een eventuele aanmelding is een oriënterend bezoek aan school en een informatief gesprek met de schoolleiding mogelijk.

Wanneer uw kind is ingeschreven, zal ook de eerste schooldag worden afgesproken. Verschillende belangen kunnen een rol spelen bij het bepalen van deze datum. Als deze datum is vastgesteld, zal de groepsleerkracht contact met u opnemen voor een eerste kennismaking. Tijdens deze kennismaking spreekt de leerkracht met u af wanneer uw kind voorafgaand aan de eerste schooldag alvast kan wennen in de groep.

Het is heel fijn als uw kind zindelijk is voordat het naar school komt. Uiteraard gaat de juf met u hierover in gesprek als hier nog hulp bij nodig is. Samen kijken we dan naar een passende aanpak.

10.2 Toelating

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar;

2. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf (indien van toepassing) of het onderwijskundig rapport van de vorige school/instelling is afgegeven aan de school;
3. Het inschrijfformulier is ingevuld, getekend door beide ouders/verzorgers en ingeleverd.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. De school in de basis- en extra ondersteuning niet kan voldoen aan de zorg- of ondersteuningsbehoeften van het kind
3. De school geen passend onderwijs kan verzorgen

Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs
In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. Er zijn grenzen aan de extra ondersteuning die we kunnen bieden in de voorzieningen en de expertise van de medewerkers. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp.

Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen en/of leraren/medewerkers;
2. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben;
3. Leerlingen met meerdere problematieken in combinatie met een grote of intensieve groep waarin ze geplaatst moeten worden.

10.3 Overstap naar het Voortgezet Onderwijs

De leerkracht van groep 8 begeleidt de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Tijdens het schooljaar oriënteren de leerlingen van groep 8 zich op het voortgezet onderwijs. De leerlingen bezoeken klassikaal de RGO-Beroepen Campus en de Prins Maurits tijdens een speciaal hiervoor georganiseerde dag in november. De leerlingen kunnen op eigen gelegenheid de open dagen in januari van andere scholen bezoeken. Ook wordt gestimuleerd om deel te nemen aan proefstudeerdagen en kennismakingsmomenten.

NIO-onderzoek: vanaf dit schooljaar wordt door het Samenwerkingsverband geen standaard NIO-onderzoek afgenomen bij de leerlingen van groep 7. Mocht het voor een passend schooladvies nodig zijn een officieel intelligentieonderzoek af te laten nemen, dan zult u als ouder hierover met de leerkracht en de interne begeleider in gesprek gaan.

De leerkracht van groep 8 zet in samenwerking met de interne begeleider en de directeur alle gegevens op een rij en geeft vervolgens een voorlopig advies aan de ouders. In dit advies wordt een aantal zaken afgewogen: gedrag, werkhouding, motivatie, capaciteiten, schoolloopbaan, uitslagen van de toetsen en de wensen van de leerling/ouders. Leerlingen van groep 8 krijgen uiterlijk in januari het voorlopig schooladvies van de basisschool.

In februari maken de groep 8-leerlingen de doorstroomtoets. De doorstroomtoets is een objectief tweede gegeven bij het schooladvies. Als het resultaat van de toets hoger is dan het advies van de school, moet de school het schooladvies heroverwegen en naar boven bijstellen als dat in het belang

van de leerling is, in overleg met de ouders. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit dan wel goed motiveren.

Na het definitieve schooladvies melden de ouders hun kind aan op de school naar keuze. De overdracht van de leerlinggegevens van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs wordt verzorgd door de leerkracht van groep 8. De basisschool geeft advies op welk niveau de leerling geplaatst moet worden.

We volgen hierin het Overstapplan POVO dat binnen ons samenwerkingsverband is opgesteld in samenwerking met basis- en voortgezet onderwijs. Op de website is er meer informatie beschikbaar. De leerlingen worden in een gesprek met de brugklascoördinator overgedragen.

11. Adressen

School:
CBS Eben-Haëzer
Blauwe Distelstraat 31
3252 LA Goedereede tel. 0187-492535

Directeur
Mw. J.K. Koopman-Tanis
Sleedoornlaan 13
4328 KZ Burgh Haamstede
j.koopman@cbs-ebenhaezer.nl 06-31788580

Adviesraad Eben Haëzerschool
Mw. E. Grinwis -Meeuwse (voorzitter)
Waterpoort 36
3252 CS Goedereede
elsmeeuse@gmail.com

Medezeggenschapsraad
Dhr. T. Redert (voorzitter)
Breenstraat 5
3252LB Goedereede

Activiteitencommissie
Mw. K. Slingerland-Hoek (voorzitter)
Middelweg 4
3251 LK Stellendam

Luizencommissie
Coördinator
Mw. S. Prins
Blauwe Distelstraat 27
3252 LA Goedereede
0187-665916

Overblijven (Pleinplezier)
Mw. R. Tanis-Tanis
Looheul 11
3252 CC Goedereede

Contactgegevens team
De leerkrachten zijn voor of na schooltijd telefonisch op school bereikbaar.
Tel. 0187-492535
Met de directeur mag u altijd een afspraak maken. 06 31788580

Directeur:
Mw. J. Koopman-Tanis j.koopman@cbs-ebenhaezer.nl

Intern Begeleider & Kwaliteitscoördinator :
Mw. E. Verboom e.verboom@cbs-ebenhaezer.nl

Leerkrachten:
groep 1/2
Mw. J.C.H. van der Maale-Vlietland a.vandermaale@cbs-ebenhaezer.nl
Mw. C.J.C. Zuurmond-Soeteman c.zuurmond@cbs-ebenhaezer.nl
groep 3/4:
Mw. J. Admiraal j.admiraal@cbs-ebenhaezer.nl
Mw. J.Tanis-Tanis j.tanis@cbs-ebenhaezer.nl
groep 5/6
Mw. A. Admiraal- van Driel a.admiraal@cbs-ebenhaezer.nl
mw. M. Schippers-Bosland m.schippers@cbs-ebenhaezer.nl
groep 7/8
Mw. C. Sperling c.sperling@cbs-ebenhaezer.nl
Mw. J. Tanis-Grinwis josien.tanis@cbs-eben-haezer.nl

OOP
Mw. A. van Heest-van der Wende (administratie)
a.vanheest@cbs-ebenhaezer.nl
Mw. J. Tanis-Grinwis (onderwijsassistent)
josien.tanis@cbs-ebenhaezer.nl
Mw. H. de Vogel-Akershoek (conciërge / administratie)
conciërge@cbs-ebenhaezer.nl /h.vogel@cbs-ebenhaezer.nl